

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель органа  
местного самоуправления)

(подпись)

(дата)

**ПЛАН**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе**  
**независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году <1>**  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребёнка-детский сад № 104**  
**(наименование организации)**

**на 2020-2021 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>					
<b>Рекомендовано привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте:</b> -информацию о реализуемых образовательных программах, в т.ч. об адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой	- Проверить информацию на сайте	16.01.2020г.	Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДООУ Косарева Л.Н., зам.зав. по ВМР	На сайте в наличии	16.01.2020г.

-информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение)	- Проверить информацию на сайте	16.01.2020г.	Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ Косарева Л.Н., зам.зав. по ВМР	На сайте в наличии	16.01.2020г.
-информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	- Проверить информацию на сайте	16.01.2020г.	Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ	На сайте в наличии	16.01.2020г.
-информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	- Проверить информацию на сайте	16.01.2020г.	Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ	На сайте в наличии	16.01.2020г.
-информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ	- Проверить информацию на сайте	16.01.2020г.	Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ	На сайте в наличии	16.01.2020г.
-информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	-Проверить информацию на сайте	16.01.2020г.	Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ	На сайте в наличии	16.01.2020г.

<p>-информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ)</p>	<p>-Проверить информацию на сайте</p>	<p>16.01.2020г.</p>	<p>Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ</p>	<p>На сайте в наличии</p>	<p>16.01.2020г.</p>
<p><b>Рекомендовано обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование:</b></p> <p>-раздел Часто задаваемые вопросы</p>	<p>- Проверить информацию на сайте</p>	<p>16.01.2020г.</p>	<p>Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ</p>	<p>На сайте в наличии раздел «Обращения граждан»</p>	<p>16.01.2020г.</p>
<p><b>Рекомендовано усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте:</b></p> <p>-в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году</p>	<p>Создать на сайте ДОУ раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг»</p>	<p>16.01.2020г.</p>	<p>Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ</p>	<p>Создан на сайте раздел «Независимая оценка качества условий оказания услуг»</p>	<p>16.01.2020г.</p>
<p>-банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p>	<p>Разместить банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p>	<p>16.01.2020г.</p>	<p>Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДОУ</p>	<p>Баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru размещён (на главной странице официального сайта)</p>	<p>16.01.2020г.</p>

				образовательной организации)	
II. Комфортность условий предоставления услуг					
<b>Рекомендовано улучшить условия комфортности оказания услуг, обеспечить:</b> -наличие и понятность навигации внутри образовательной организации	Изготовить и разместить стенд с навигацией внутри образовательной организации	2 квартал 2020г.	Шестакова Н.А., зам. по АХЧ		
III. Доступность услуг для инвалидов					
<b>Рекомендовано повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить:</b> -наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами)	Требуются значительные финансовые средства при реконструкции здания (здание постройки 1969 года)				
-наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Провести работу по выделению стоянки для автотранспортных средств инвалидов	Март 2021 г.	Шестакова Н.А., зам. по АХЧ		
-наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Требуются значительные финансовые средства при реконструкции здания ( здание постройки 1969 года)				
-наличие сменных кресел-колясок	Приобрести сменные кресла-коляски (при выделении финансовых средств)	1 квартал 2021г.	Шестакова Н.А., зам. по АХЧ		
-наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации	Требуются значительные финансовые средства при реконструкции здания ( здание постройки 1969 года)				
-наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации	Требуются значительные финансовые средства при реконструкции здания ( здание постройки 1969 года)				

<p><b>Рекомендовано улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив:</b></p> <p>-дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации</p>	<p>Установка тактильных и визуальных устройств (требуются значительные финансовые средства при реконструкции здания)</p>	<p>-</p>	<p>-</p>		
<p>-дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>Изготовить таблички с дублированием надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>Февраль 2020г.</p>	<p>Шестакова Н.А., зам.зав. по АХЧ</p>		
<p>-предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>Предоставлять инвалидам по слуху (слуху и зрению) услугу сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) в соответствии с ИПРА, разрабатываемыми федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы ( за счёт федерального бюджета)</p>	<p>С даты подачи заявления родителями, законными представителями ребёнка</p>	<p>Халявина Н.Г, заведующий</p>		
<p>-помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории</p>	<p>Организовать обучение на курсах повышения квалификации работников организации по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории</p>	<p>2020-2021г.г.</p>	<p>Косарева Л.Н., зам.зав. по ВМП</p>		
<p>-наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</p>	<p>Реализация образовательной программы дошкольного образования не предусматривает – использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.</p>				

	Организовать образовательные услуги на дому (ввести в штатное расписание дополнительную ставку воспитателя)	С даты подачи заявления родителями, законными представителями ребёнка	Халявина Н.Г., Заведующий Косарева Л.Н., зам.зав. по ВМР		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Рекомендовано продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Совершенствовать деятельность ДОУ по поддержанию высокого уровня компетентности педагогических работников; соблюдение профессиональной этики; профессиональное самообразование	Постоянно	Халявина Н.Г., заведующий Косарева Л.Н., зам.зав. по ВМР	Увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость педагогических работников от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Постоянно
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Рекомендовано повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию	Совершенствовать и повышать качество материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС, нормами пожарной безопасности и СанПин	Постоянно	Халявина Н.Г., заведующий Косарева Л.Н., зам.зав. по ВМР Шестакова Н.А., зам.зав. по АХЧ	Увеличение доли получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных	Постоянно

				услуг	
Рекомендовано повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации	Провести опрос родителей по оптимизации графика работы организации	Февраль 2021г	Халявина Н.Г., заведующий	Увеличение доли получателей образовательных услуг, которые удовлетворены графиком работы организации	
VI. Замечания и предложения, высказанные получателями услуг					
Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок - 5%	-Продолжить работу по оснащению детских площадок оборудованием.  - Установить для зонирования детских площадок ограждения (требуются значительные финансовые средства)	Февраль 2021г.	Халявина Н.Г., заведующий Шестакова Н.А., зам. зав по АХЧ	В настоящий момент зонирование выполнено за счёт цветочных работ	
Проблемы питания - 29%	- Осуществлять организацию питания в соответствии с требованиями СанПин по 10-дневному меню	Постоянно	Халявина Н.Г., заведующий Стренина Е.Р., кладовщик	Питание организовано в соответствии с требованиями СанПин по 10-дневному меню	Постоянно
Состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов - 7%	-Осуществлять текущие косметические ремонты	По мере возникающей необходимости	Шестакова Н.А., зам. зав по АХЧ	Состояние здания в целом и его отдельных элементов удовлетворительное	Постоянно

	- Модернизация здания в целом ( требуются значительные финансовые средства)				
Образовательно-развивающие программы (недостаток, оплата) - 9%	-Предоставить на сайте ДООУ полную информацию о реализуемых образовательных программах	16.01.2020г.	Якупова А.Ф., ответственное лицо за сайт ДООУ Косарева Л.Н., зам.зав. по ВМР	На сайте размещена информация в наличии о реализуемых программах: ООП ДО (1 программа), АОП (2 программы). ДОП (1 программа на бюджетной основе); ДОП ( 9 программ на внебюджетной основе по договорам об «Об образовании» за счёт физических лиц)	16.01.2020г.
Благоустройство территории - 7%	прилегающей территории за забором дошкольного учреждения не относится к компетенции детского сада				
Кадры (нехватка, текучка) - 2%	- По мере возникающей необходимости укомплектовывать образовательное учреждение кадрами	По мере возникающей необходимости	Халявина Н.Г. заведующий	По состоянию на 16.01.2020г: педагогические кадры – укомплектовано 95% (требуется инструктор по ФИЗО); МОП – не укомплектовано 3	По мере возникающей необходимости



				чел. непедагогические работники – не укомплектовано 2 чел. Текучесть кадров в 2019г.-2020г.– 4% (увольнение по собственному желанию)	
Оснащение - 10%	-Систематически пополнять материально-техническое оснащение дошкольного учреждения (по мере поступления бюджетных ассигнований)	Систематически	Халявина Н.Г. заведующий Шестакова Н.А., зам.зав. по АХЧ	В дошкольном учреждении удовлетворительный уровень материально-технического оснащения	Систематически
Мебель (ремонт, замена, недостаток) - 2%	- Систематически осуществлять мелкий ремонт мебели, осуществлять замену	Систематически	Шестакова Н.А., зам.зав. по АХЧ Филиппов Е.П., плотник	В дошкольном учреждении достаточный уровень обеспеченности мебелью	Систематически
Узкопрофильные специалисты логопеды, психологи - 2%	-Ежегодно в штатном расписании сохранять две ставки учителя-логопеда, одну ставку педагога-психолога.	Постоянно	Халявина Н.Г. заведующий	Дошкольное учреждение укомплектовано: два учителя-логопеда, один педагог-психолог в соответствии соштатным расписанием на 2019-2020уч.год	01.09.2019г.

Охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию - 17%	- Осуществлять охрану, видеонаблюдение, доступ в организацию в соответствии с требованиями «Паспорта безопасности ДОУ»	Постоянно	Халявина Н.Г. заведующий Шестакова Н.А., зам.зав. по АХЧ Петухова О.В., инженер по охране труда	В дошкольном учреждении организована охрана, внешнее и внутреннее видеонаблюдение, доступ на территорию в ДОУ через домофон.	Постоянно
Медицинское обслуживание - 2%	- Осуществлять медицинское обслуживание воспитанников в соответствии с договором с поликлиникой № 13	Постоянно	Поликлиника № 13	Медицинское обслуживание осуществляется поликлиникой № 13 (врач, медсестра)	Постоянно
Доступность питьевой воды - 2%	- Организовывать питьевой режим для воспитанников в групповых помещениях согласно утвержденного графика в соответствии с требованиями СанПин  - Усилить контроль за выполнением питьевого режима в ДОУ	Постоянно	воспитатели групп, младшие воспитатели  Халявина Н.Г. заведующий Косарева Л.Н., зам.зав. по ВМР,	Графики питьевого режима для воспитанников утверждены (на 01.09.2019г.)  Усилен контроль за выполнением питьевого режима в ДОУ	16.01.2020г.  Постоянно
Поборы (сбор денег с родителей) - 9%	-Привлекать дополнительные финансовые средства на функционирование и развитие учреждения согласно ФЗ № 153-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) на добровольной основе целевым назначением на внебюджетный расчётный счёт учреждения	По мере возникновения желания физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей о	Халявина Н.Г. заведующий	Добровольность внесения финансовых средств (пожертвований) родителями (законными представителями) воспитанников – 26 % за 2019-2020г.г.	По мере возникновения желания физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей о

		внесении дополнительных финансовых средств (пожертвований) на внебюджетный счёт детского сада			внесении дополнительных финансовых средств (пожертвований) на внебюджетный счёт детского сада
--	--	---	--	--	---

Заведующий МАДОУ ЦРР-детский сад №104

Н.Г.Халявина

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2> Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".