

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка – детский сад № 104

620041, г. Екатеринбург, ул. Сулимова, 67 тел. (343) 341-04-25, e-mail: ZVEZDA-104@mail.ru

Принято решением
Совета педагогов
протокол № 3
от «16» декабря 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКОГО САДА №104

Екатеринбург
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о методическом сопровождении педагогических работников (далее Положение) устанавливает единые требования к методическому сопровождению педагогических работников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Центр развития ребенка -детский сад №104 (далее – Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, Уставом Центра.

1.3. Положение регламентирует содержание и порядок проведения методического сопровождения педагогических работников в Центре.

1.4. Методическое сопровождение педагогических работников – это комплекс взаимосвязанных целенаправленных действий, мероприятий, направленных на оказание всесторонней помощи педагогу в решении возникающих затруднений, способствующих его развитию и самоопределению на протяжении всей профессиональной деятельности

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

2.1. Целью методического сопровождения педагогических работников является обеспечение качества методической поддержки педагогов Центра на уровне, отвечающем актуальным потребностям системы дошкольного образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагогических работников.

2.2. Методическое сопровождение педагогических работников направлено на реализацию следующих задач:

2.2.1. создание условий, обеспечивающих субъектную позицию каждого педагога в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;

2.2.2. создание мотивационных условий участия субъектов методического сопровождения в реализации новой модели методической службы Центра;

2.2.3. организация выявления, изучения и распространения наиболее ценного педагогического опыта в Центре;

2.2.4. оказание методической помощи педагогам Центра по освоению и введению в практику работы федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

2.2.5. создание системы мониторинга результативности образовательного процесса;

- 2.2.6. создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, творческих потребностей педагогов;
- 2.2.7. создание и расширение издательской деятельности педагогических работников;
- 2.2.8. обеспечение ответственности педагогических работников в части повышения своей профессиональной компетентности;
- 2.2.9. оказание помощи педагогам во время прохождения аттестации;
- 2.2.10. создание условий для изготовления и систематизации дидактического материала учебно-методических комплексов;
- 2.2.11. разработку рекомендаций воспитателю, специалисту, родителям (законным представителям) для обеспечения индивидуального подхода в процессе образовательной деятельности ребенка;
- 2.2.12. осуществление индивидуальной методической работы с молодыми специалистами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности, или специалистам, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы;
- 2.2.13. оказания поддержки педагогам в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов.

2.3. В основе методического сопровождения педагогических работников лежат принципы: гуманизации, дифференциации, интеграции, вариативности, адресности, программно-целевого подхода, открытости и социального партнерства.

2.4. Методическое сопровождение педагогических работников в ходе своей деятельности реализует функции:

- 2.4.1. обучающую функцию, которая ориентирована на углубление знаний и развитие навыков педагогов, необходимых для совершенствования их профессиональной деятельности;
- 2.4.2. консультационную функцию, которая предполагает оказание помощи педагогу по поводу конкретной проблемы через указание на возможные способы её решения или актуализацию дополнительных способностей специалиста;
- 2.4.3. диагностическую функцию, которая направлена на выявление проблемных точек в деятельности педагога;
- 2.4.4. психотерапевтическую функцию, которая помогает педагогу в преодолении различного вида трудностей и барьеров, препятствующих успешному осуществлению профессионально-образовательной деятельности;
- 2.4.5. коррекционную функцию, которая направлена на изменение реализуемой специалистом модели практической деятельности, а также на исправление допущенных профессиональных ошибок;
- 2.4.6. адаптационную функцию, которая обеспечивает согласование ожиданий и возможностей педагогического работника с требованиями профессиональной среды и меняющимися условиями трудовой деятельности;

- 2.4.7. информационную функцию, которая способствует предоставлению педагогам необходимой информации по основным направлениям развития образования, программам, новым педагогическим технологиям;
- 2.4.8. проектную функцию, которая связана с обучением педагога экспертизе учебных программ и пособий, образовательных технологий;
- 2.4.9. направляющую функцию, которая способствует установлению гуманистических отношений между педагогом и обучающимся, воспитанником.

3. НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА

3.1. К основным направлениям деятельности методического сопровождения педагогических работников относятся:

- 3.1.1. Аналитическая деятельность: мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников Центра; создание базы данных о педагогических работниках Центра; изучение и анализ состояния и результатов методической работы в методических объединениях; выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе; сбор и обработка информации о результатах образовательной работы в Центре; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- 3.1.2. Информационная деятельность: формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.); ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях; ознакомление педагогических работников Центра с опытом инновационной деятельности других образовательных учреждений и педагогов; информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии дошкольного образования, о содержании образовательных программ, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах; создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.
- 3.1.3. Организационно-методическая деятельность: изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды; прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников Центра, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования; организация работы методических объединений педагогических работников Центра; участие в разработке содержания основной общеобразовательной программы Центра; участие в разработке

программы развития Центра; обеспечение комплектования фондов учебно-методической литературы Центра; подготовка и проведение конференций, педагогических чтений, семинаров, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников Центра; организация и проведение фестивалей, конкурсов воспитанников Центра.

3.1.4. Консультационная деятельность: организация консультационной работы для педагогических работников; популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований; консультирование педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников Центра по вопросам обучения и воспитания дошкольников.

3.1.5. Деятельность в области информатизации: мониторинг состояния, результатов и перспектив развития Центра; формирование информации о научно-методическом обеспечении образовательной деятельности и результатах образовательного процесса в Центре, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников, об инновационном педагогическом опыте; организация сетевого информационно-коммуникационного обслуживания Центра; анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями; участие в проведении курсовой системы подготовки педагогических работников Центра по проблемам информатизации системы образования.